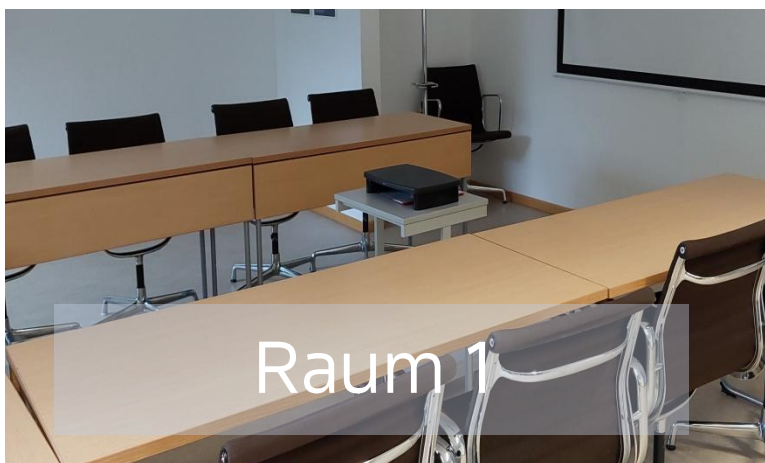


# Seminarräume

Haus des Sports





# Raum 1

## Kapazität

**Fläche:** 45m<sup>2</sup>

**Empfohlene Anzahl an Personen:** ca. 18

**Ausstattung:** Whiteboard, Leinwand, Flipchart, mobiler Monitor

## Preise

Gemeinnützige Einrichtungen  
und Behörden mit Sitz in Mülheim:



halbtags



ganztags

Sonstige Nutzer:



halbtags



ganztags

### Extras:

- |                                                          |     |
|----------------------------------------------------------|-----|
| • Beamer (HDMI und VGA Anschluss)                        | 10€ |
| • Moderationskoffer                                      | 5€  |
| • Flipchart mit Papier                                   | 5€  |
| • Fernbedienung für TELEFUNKEN 49" Full-HD-LED-Fernseher | 5€  |
| • Wlan-Passwort auf Anfrage!                             |     |



# Erich Kröhan Saal

## Kapazität

**Fläche:** 140m<sup>2</sup>

**Empfohlene Anzahl an Personen:** ca. 50

**Ausstattung:** Whiteboard, mobile Leinwand, Moderationstafel, interaktives Whiteboard

## Preise

Gemeinnützige Einrichtungen  
und Behörden mit Sitz in Mülheim:



halbtags



ganztags

Sonstige Nutzer:



halbtags



ganztags

### Extras:

- |                                                         |     |
|---------------------------------------------------------|-----|
| • Projektionstisch mit: Beamer (HDMI und VGA Anschluss) | 10€ |
| • Moderationskoffer                                     | 5€  |
| • Flipchart mit Papier                                  | 5€  |
| • Wlan-Passwort auf Anfrage!                            |     |

## Informationen

---

Die Raummiete orientiert sich an Raumgröße und Nutzungsdauer. Für Veranstaltungen von Mitgliedsvereinen des Mülheimer Sportbundes, angehörigen Fachschaften, der Sportjugend im Mülheimer Sportbund und des Frauenbeirates des Mülheimer Sportbundes ist die Nutzung der Räumlichkeiten kostenfrei. Die Angaben beziehen sich auf: \* halbtags = bis 4 Stunden; ganztags = ab 4 Stunden. **Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen MwSt.**

## Raumordnung

---

- I. Nach Beendigung der Veranstaltung haben die Nutzer die Räume ordnungsgemäß und sauber zu hinterlassen, d.h.:
  1. Alle Türen und Fenster sind sorgfältig zu **verschließen**.
  2. Nach der Veranstaltung ist das Licht **auszuschalten**.
  3. Die Heizungen sind für die Nacht herunterzuregeln.
  4. Die Nutzer haben alle Räume sorgfältig **aufzuräumen** und **sauber** zu hinterlassen.
  5. Die sanitären Anlagen sind so zu hinterlassen, wie sie vorgefunden wurden.
  6. Die Raummiete enthält eine Pauschalreinigung.  
Bei außergewöhnlich starker Verschmutzung behalten wir uns vor, eine zusätzliche Reinigungsgebühr in Höhe von **90,00 € zzgl. MwSt.** zu berechnen.
- II. Eventuelle Beschädigungen sind unverzüglich zu melden.
- III. Durch die Nutzung der Konferenz- und Besprechungsräume darf **keine Störung** auf die Beschäftigten der angrenzenden Büroräume ausgeübt werden.
- IV. Nach Beendigung der Besprechung und der notwendigen Nachbereitung sind empfangene Schlüssel in den Briefkasten des Mülheimer Sportbundes zu werfen. Der Verlust des Schlüssels ist sofort zu melden.

## Ansprechpartnerin

---



**Assistenz der Geschäftsführung – Haus des Sports – Sport im Park –  
Raumvergabe**

 T: +49 (0) 208 / 3085020

 F: +49 (0) 208 / 3085050

 [silke.krebs-sachs@msb-mh.de](mailto:silke.krebs-sachs@msb-mh.de)

 Büro 10, Haus des Sports, Südstraße 25, 45470 Mülheim an der Ruhr